

СОГЛАШЕНИЕ № 17-НПС-ТР
между министерством образования Тульской области и администрацией
муниципального образования город Тула
о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области на обновление
материально-технической базы для формирования у обучающихся
современных технологических и гуманитарных навыков

г. Тула

« 17 » Апрель 20 19 г.

Министерство образования Тульской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице министра образования Тульской области Шевелевой Алевтины Александровны, действующего на основании Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 29 января 2013 года № 16, с одной стороны, и администрация муниципального образования город Тула, именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице главы администрации города Тулы Авилова Евгения Васильевича, действующего на основании Устава, принятого местным референдумом 09.02.1997, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании постановления правительства Тульской области от 01.02.2019 № 39 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Развитие образования Тульской области», распоряжения правительства Тульской области от 29.04.2019 № 273-р «Об утверждении распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков», в соответствии с Законом Тульской области от 21.12.2018 № 107-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Министерство обязуется предоставить Получателю субсидию из бюджета Тульской области на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков (далее - Субсидия) на реализацию мероприятий регионального проекта «Современная школа» подпрограммы «Развитие общего образования Тульской области» государственной программы Тульской области «Развитие образования Тульской области», указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, (далее – мероприятия Подпрограммы соответственно), а Получатель обязуется принять Субсидию и использовать ее по целевому назначению, определенному настоящим Соглашением, Законом Тульской области от 21.12.2018 № 107-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», решением Тульской городской Думы от 12.12.2018 № 60/1462 «О

бюджете муниципального образования город Тула на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением администрации города Тулы от 01.12.2015 № 6046 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования город Тула «Развитие образования», а также обеспечить выполнение условий настоящего Соглашения.

1.2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования город Тула на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет 3 000 000 (три миллиона) рублей 00 копеек.

Общий размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Тульской области бюджету муниципального образования город Тула в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, уровня софинансирования, составляет 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей 00 копеек.

1.3. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в бюджете муниципального образования город Тула.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения, размер Субсидии, указанный в пункте 1.2 настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Доводить до Получателя уведомления по расчетам между бюджетами и об изменениях, внесенных в указанные объемы.

2.1.2. Перечислять Субсидию бюджету Получателя в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.1.3. Осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием Субсидии, выполнением условий Соглашения.

2.2. Министерство вправе:

2.2.1. Запрашивать у Получателя информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

2.2.2. Осуществлять по мере необходимости мониторинг реализации мероприятий Подпрограммы и проверки (в том числе с привлечением соответствующих органов) целевого использования Получателем средств, полученных в рамках настоящего Соглашения, а также соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

2.2.3. Сокращать объем предоставляемой Субсидии Получателю по настоящему Соглашению в случаях:

недостижения значений показателей результативности использования Субсидии;

невыполнения Получателем расходного обязательства, на исполнение которого предоставляется Субсидия;

отсутствия потребности в Субсидии в утвержденном на соответствующий финансовый год размере.

2.2.4. Уточнять бюджетные назначения в случаях, установленных законодательством.

2.3. Получатель обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия, установленные при предоставлении Субсидии, в соответствии с правовыми актами, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.3.2. Обеспечить реализацию мероприятий Подпрограммы и достижение показателей результативности предоставления Субсидии, организовать контроль за ходом их выполнения:

№ п/п	Наименование показателя результативности предоставления Субсидии	Единица измерения	Значения показателя результативности предоставления Субсидии
1.	Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей	тысяч человек	0,76
2.	Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей	единиц	3

2.3.3. Соблюдать действующее законодательство Российской Федерации и Тульской области о закупках при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд за счет средств Субсидии.

2.3.4. При проведении ремонтных (строительных) работ за счет средств Субсидии выступать заказчиком либо передать функции заказчика отраслевому (функциональному) органу администрации с правами юридического лица или муниципальному казенному учреждению.

2.3.5. Осуществлять приемку результатов работ или их отдельных этапов, проводимых за счет средств Субсидии, с участием представителей Министерства.

2.3.6. Своевременно предоставлять Министерству информацию о мероприятиях, проводимых в рамках реализации мероприятий за счет средств Субсидии.

2.3.7. Предоставлять Министерству Заявку на выделение средств бюджета Тульской области (далее - заявка на выделение средств) по прилагаемой форме (Приложение № 3 к настоящему Соглашению) в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

2.3.8. Ежеквартально (до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом) представлять в Министерство отчет об осуществлении расходов за счет средств Субсидии по форме приложения № 2 к настоящему Соглашению.

2.3.9. До 25 января года, следующего за отчетным, представить в Министерство годовой отчет об осуществлении расходов Субсидии по форме приложения № 4 к настоящему Соглашению.

2.3.10. Возвратить в бюджет Тульской области полученную Субсидию или часть полученной Субсидии в случае если закупленный товар (работа, услуга), приобретенный (выполненная) за счет средств Субсидии, не соответствует установленным требованиям к качеству или имеет недостатки, которые делают товар непригодным для целей, для которых товары такого рода обычно используются, или делают работы (услуги) непригодными для предусмотренного в контракте (договоре) соответствующего условия непригодности обычного использования.

2.3.11. Возвратить в бюджет Тульской области не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидии в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.3.12. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.3.13. Обеспечивать согласование с Министерством муниципальной программы, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, и вносимых в нее изменений, которые влекут изменения мероприятий, объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности указанной программы, в целях софинансирования которой предоставляется Субсидия.

2.4. Получатель вправе определять из числа подведомственных организаций Перечень объектов участвующих в реализации мероприятий Подпрограммы (Приложение № 1 к настоящему Соглашению) и изменять его по согласованию с Министерством.

3. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

а) наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на реализацию расходных обязательств муниципального образования город Тула по финансовому обеспечению мероприятий Подпрограммы в соответствии с Правилами предоставления и

распределения Субсидии, утвержденными постановлением правительства Тульской области от 01.02.2019 № 39 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Развитие образования Тульской области».

б) наличие в муниципальном образовании город Тула потребности в реализации мероприятий Подпрограммы;

в) обязательство муниципального образования город Тула по достижению соответствующих показателей результативности предоставления Субсидии, установленных Соглашением;

г) наличие в муниципальной программе, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, мероприятий и показателей, соответствующих мероприятиям и показателям государственной программы Тульской области «Развитие образования Тульской области».

3.2. Для перечисления Субсидии Получатель представляет Министерству не позднее 7 рабочих дней с момента подписания акта выполненных работ, акта приема передачи товаров:

а) заявку на выделение средств;

б) копии документов, подтверждающих расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия:

сметной документации, утвержденной и проверенной в установленном порядке;

документов, подтверждающих основание заключения муниципального контракта с конкретным подрядчиком (протоколы, составленные в ходе проведения процедуры размещения заказа, либо согласование контрольного комитета Тульской области по размещению заказа у единственного подрядчика, решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций);

муниципального контракта (договора);

акта выполненных работ;

акта приема передачи товаров;

передаточного акта;

накладной, счета, счета-фактуры;

в) фотоматериалы, отражающие техническое состояние объекта до и после проведения ремонтных (строительных) работ (в случае если Субсидия направляется на проведение ремонтных (строительных) работ).

3.3. Министерство осуществляет перечисление Субсидии в бюджет муниципального образования город Тула в соответствии с приказом министерства образования Тульской области от 26.12.2018 № 1651 «О передаче министерством образования Тульской области полномочий получателя средств бюджета Тульской области по перечислению межбюджетных трансфертов в 2019 году» по главе 808, разделу 07, подразделу 02, целевой статье 02 2 Е1 81690, виду расходов 521, коду классификации операций сектора государственного управления 251.

Для учета операций с предоставляемой Субсидией применяется аналитический код:

99960 - Субсидии из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на дополнительное

финансовое обеспечение обновления материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков.

Перечисление Субсидии Министерством осуществляется с использованием лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Тульской области для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, 14662808190

по следующим реквизитам:

Управление Федерального казначейства по Тульской области
(Управление образования администрации города Тулы, л/с 04663014960)

ИНН администратора дохода 7106022208;

КПП администратора дохода 710701001;

ОКТМО 70701000;

№ счета 40204810445250001775;

Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА;

БИК 047003001;

Статус платежа 08

с отражением в доходной части по коду бюджетной классификации 863 2 02 29999 04 0000 150.

3.4. Не использованные в текущем финансовом году остатки Субсидии могут быть направлены Получателю в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в неиспользованном остатке Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области.

3.5. При заключении настоящего Соглашения Получатель выражает свое согласие на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка, установленных правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области.

4.2. Получатель несет ответственность:
за целевое использование Субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения;

за достоверность и своевременность представляемой Министерству информации, предусмотренной пунктами настоящего Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному соглашению Сторон и оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью, и

действительны, если они подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.2. В случае возникновения разногласий и невозможности разрешения их путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до выполнения обязательств.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5.5. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности, а также продление сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственной программы Тульской области «Развитие образования Тульской области», а также в случае существенного (более чем на 10 процентов) сокращения размера Субсидии.

6. Платежные реквизиты Сторон

Министерство образования
Тульской области

300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2
Тел.: (4872)56-38-20
ИНН 7107027495
л/с 14662808190
Банк ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА
р/с 40201810900000100005
Управление Федерального казначейства по
Тульской области (министерство
образования Тульской области)
БИК 047003001
КПП 710701001
ОКОПФ 75204
ОКПО 00097985
ОКЭД 84.11.21
ОКТМО 70701000

Администрация муниципального
образования город Тула

300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2
Тел.: (4872) 56-63-50
ИНН 7107030032
КПП 710701001
Управление Федерального казначейства по
Тульской области (финансовое управление
администрации города Тулы)
л/с 02663011180
Банк: Отделение Тула г. Тула
р/с 40204810445250001775
БИК 047003001
ОКОПФ 75204
ОКТМО 70701000

Министр образования
Тульской области


А.А. Шевелева
(ФИО)

М.П.

Глава администрации
города Тулы


Е.В. Авиллов
(ФИО)

М.П.

Исполнитель:

Начальник управления образования
администрации города Тулы



Т.В. Золотова

Согласовано:

Заместитель главы администрации города Тулы
по социальной политике



Н.Б. Токовая

Начальник управления правовой работы
и контроля администрации города Тулы



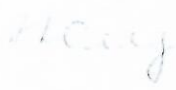
И.А. Савостьянова

Начальник финансового управления
администрации города Тулы



Н.Е. Кондаурова

Заместитель начальника
отдела финансового планирования,
исполнения бюджета и контроля
управления образования
администрации города Тулы



Н.В. Комарова

Главный инструктор-специалист
отдела финансового планирования,
исполнения бюджета и контроля
управления образования
администрации города Тулы



И.В. Кабочкина

Приложение № 1 к Соглашению

между министерством образования Тульской области и администрацией муниципального образования город Тула о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков

от

№

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов, участвующих в реализации мероприятий регионального проекта «Современная школа» подпрограммы «Развитие общего образования Тульской области» государственной программы Тульской области «Развитие образования Тульской области»

№ в/п	Мероприятие	Полное наименование организации (наименование объекта), фактическое место расположения (адрес) объекта	Направление расходования субсидии	Финансовое обеспечение (рублей):			Уровень расхода бюджета муниципального образования (%)
				всего	бюджет Тульской области	бюджет муниципального образования	
1	2	3	4	5	6	7	8
			Всего:	3 000 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	50,00
1.	Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 28» (301114, Тульская область, Ленинский район, рабочий поселок Плеханово, улица Ленина, 45)	Приобретение мебели и (или) проведение в образовательных организациях ремонта (в т.ч. капитального) помещений	1 000 000,00	500 000,00	500 000,00	50,00
2.		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 48» (301109, Тульская область, Ленинский район, поселок Прилепа, улица Буденного, 7)		1 000 000,00	500 000,00	500 000,00	50,00

3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 49» (301137, Тульская область, Ленинский район, поселок Октябрьский, дом 90)		1 000 000,00	500 000,00	500 000,00	50,00
----	--	--	--------------	------------	------------	-------



Глава администрации города Тулы

Е.В. Авилов

II. План реализации мероприятий государственной программы Тульской области
(далее - Программа):

Мероприятие Программы	Образовательная организация, в которой реализуются мероприятия Программы	Объем средств, тыс. рублей		Распределение средств по этапам их освоения (размещен аукцион/контракты, контракт/договор не заключен, заключен контракт/договор, контракт/договор оплачен, экономия)	Дата разработки проектно-сметной документации - технического задания на оборудование	Дата размещения аукциона/контракта	Дата завершения аукциона/контракта	Дата завершения ремонта работ/поставки товара	Дата заключения контракта/договора на экономно	Дата предоставления заявки на финансирование в министерство образования Тульской области
		Тульской области	бюджета Тульской области							
		бюджета Тульской области	бюджета Тульской области	стадия освоения						

Руководитель администрации
муниципального образования
Тульской области

МП

Ф.И.О.

Руководитель финансового органа
муниципального образования Тульской области

Руководитель органа, осуществляющего управление в сфере
образования, администрации муниципального образования
Тульской области

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Приложение № 3 к Соглашению
 между министерством образования Тульской
 области и администрацией муниципального
 образования город Тула о предоставлении
 субсидии из бюджета Тульской области на
 обновление материально-технической базы для
 формирования у обучающихся современных
 технологических и гуманитарных навыков
 от _____ № _____

ЗАЯВКА

(наименование органа местного самоуправления муниципального района (городского округа)
 Тульской области) на выделение средств бюджета Тульской области

Наименование программы: _____

Наименование мероприятия: _____

Основание оплаты: _____

Наименование подтверждающего документа	Дата	Номер	Сумма (руб.)
1	2	3	4

Сумма заявки: _____ рублей

Руководитель администрации
 муниципального образования
 Тульской области

М.П.

Ф.И.О.

Исп.: _____

Тел.: _____

Согласовано: _____

Ответственный	Ф.И.О.	Дата предоставления (повторного предоставления)	Дата возврата на доработку	Дата согласования	Подпись
Куратор подпрограммы					
Ответственный от ГУ ТО «ЦНЭЗ и СУО»					
Департамент финансирования, бухгалтерского учета, отчетности и контроля					

II. Сведения о достигнутых значениях показателя результативности предоставления Субсидии.

№ п/п	Наименование показателя результативности предоставления Субсидии	Запланированное значение показателя	Достигнутое значение показателя	Расчет показателя с подстановкой исходных данных	Обоснование не достижения или превышения планового показателя
1.					
2.					
...					

Руководитель администрации
муниципального образования Тульской области

Ф.И.О.

М.П.

Руководитель финансового органа администрации
муниципального образования Тульской области

Ф.И.О.

Руководитель органа, осуществляющего управление в
сфере образования, администрации муниципального
образования Тульской области

Ф.И.О.