

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 49»**

ПРИКАЗ

от «13» марта 2024 года

№9-а

301137, Тульская обл., Ленинский р-н, п.Октябрьский, д.90

Об организации приема детей в первый класс
МБОУ ЦО № 49 в 2024 году

В целях обеспечения права детей на получение начального общего образования, организации приема в 1 класс детей, подлежащих обучению с 01.09.2024, в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением администрации города Тулы от 07.04.2021 г. №688 «О внесении изменений в постановление администрации города Тулы от 31.05.2016 г. №2346 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования», приказом управления образования администрации города Тулы от 10.02.2023 г. №31-осн «О закреплении муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы, за конкретными территориями муниципального образования город Тула»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием заявлений в 1-е классы для детей, зарегистрированных на территории, закрепленной за МБОУ ЦО № 49, с 01 апреля 2024 года до 30 июня 2024 года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 06 июля 2024 года и до 05 сентября 2024 года либо до момента заполнения свободных мест.
2. Назначить ответственным лицом за организацию приема детей в первые классы и работы с АИС «Е-услуги» учителя технологии Гаврилову Ирину Юрьевну.
3. Утвердить график приема документов по адресам (Приложение 1).
4. Лицу, ответственному за организацию приема детей в первый класс, Гавриловой И.Ю.:
 - 4.1. Организовать прием документов в первый класс для детей, зарегистрированных на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением, с 01.04.2024.
 - 4.2. Организовать прием документов в первый класс для детей, не зарегистрированных на территории, закрепленной за школой, при наличии свободных мест с 06 июля 2024 года и завершить до 05 сентября 2024 года либо до момента заполнения свободных мест.

- 4.3. При приеме заявления ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя ребенка.
- 4.4. При рассмотрении заявлений родителей (законных представителей) о приеме детей для обучения в возрасте моложе шести лет шести месяцев и старше восьми лет руководствоваться п.8 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 4.5. До 19.03.2024 г. разместить информацию о приеме детей в первый класс на сайте ОУ, стендах для родителей (законных представителей).
- 4.6. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) будущих первоклассников с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, используя возможности сайта МБОУ ЦО № 49, информационных стендов, на родительских собраниях, в индивидуальных беседах и консультациях.
- 4.7. Получить от родителей будущих первоклассников согласие на обработку персональных данных ребенка и родителей.
- 4.8. Зарегистрировать заявления родителей (законных представителей) в журнале регистрации.
- 4.9. Обеспечить после принятия документов выдачу талона с регистрационным номером заявления и расписку в получении документов.

Директор

О.Е. Плошкина

С приказом ознакомлен(а):

График приема документов для зачисления в первый класс

| Адрес приема документов | Место приема | День недели | Время приема |
|---|--------------------|---------------------------------|---------------|
| Тульская обл., Ленинский р-н, п.Октябрьский, д.90 | Приемная директора | Четверг | 15.00 – 17.30 |
| Тульская обл., Ленинский р-н, п.Рождественский, ул.Московская, д.18 | Библиотека | Понедельник Среда Пятница | 16.00 – 18.00 |
| Тульская обл., Ленинский р-н, с.Архангельское, ул.Промышленная, д.2 | Учительская | Вторник | 14.30 – 16.30 |