



Директор: О.Е. Плошкина

МБОУ « Центр образования № 49 »



РАЗВИТИЕ ЦИФРОВОГО И  
ГУМАНИТАРНОГО

УТВЕРЖДЕНО

Приказом «О создании в 2019 году на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №49» центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста

Приложение № 1

к приказу от 2019 №

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ ЦИФРОВОГО И  
ГУМАНИТАРНОГО**

**ПРОФИЛЕЙ «ТОЧКА РОСТА»**

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением МБОУ «Центр образования № 49»(далее - Учреждение) и не является юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется:

1.3.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3.2. Федеральным проектом «Современная школа» национального проекта «Образование» от 07.12.2018 №3;

1.3.3. Государственной программой Тульской области «Развитие образования Тульской области» от 01.02.2019 №39;

1.3.4. Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия» от 11.03.2019 №23.

1.3.5. Программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

## 2. Цели, задачи деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы: безопасности жизнедеятельности», других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2: создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственность содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.3. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.4. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.5. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.6. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.7. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного/краевого/республиканского и всероссийского уровня;

2.2.8. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.9. развитие шахматного образования;

2.2.10. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического,

гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения : входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профиле «Точка роста» и функционирует как:

\* образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технической гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации оти программ.

выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенщ цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализаци детей, педагогов, родительской общественности

2.2.3. Центр взаимодействует с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- использует дистанционные формы реализации образовательных программ

### **3. Порядок управления Центром**

Создание • и ликвидация Центра, как структурного подразделения образовательнс организации, относится к компетенции учредителя образовательной организации г согласованию с Директором Учреждения.

Директор Учреждения назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителе Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамке исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Цент} также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатны расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется Директором Учреждения соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

Руководитель Центра обязан:

осуществлять оперативное руководство Центром;  
согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра Директором Учреждения;

представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственнь органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

отчитываться перед Директором Учреждения о результатах работы Центра; выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставе Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

Руководитель Центра вправе:

осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которь осуществляется приказом Директора Учреждения;

по согласованию с Директором Учреждения организовывать учебно- воспитательнь



процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;  
осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

по согласованию с Директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.